



**AZ MR KÖZÖSSÉGI LAKÁSALAP KÖZHASZNÚ  
NKFT.**

**2023 / I. SZÁMÚ  
BÉRLAKÁS PÁLYÁZATA**



**Az MR Közösségi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: MR Lakásalap Nkft.) nyílt pályázatot hirdet felújított, illetve jó műszaki állapotú társasházi lakásainak bérbeadása céljából.**

### ***1. A pályázható ingatlanok***

A pályázható ingatlanokkal kapcsolatos alábbi adatokat a pályázati felhívás *1. számú melléklete* tartalmazza:

- az ingatlanok alapadatait (cím, alapterület, szobák száma)
- a havi bérleti díj összegét
- közös költség szerződéskötés kori összegét
- személyes megtekintés lehetőségének időpontját
- a lakás bérbeviteléhez szükséges nettó jövedelem minimumát (lakásfenntartási képesség)
- a lakás maximális befogadóképességével kapcsolatos tájékoztatást (Az adott lakásra meghatározott befogadóképesség fölötti létszámmal benyújtott pályázat érvénytelen!)

A pályázható ingatlanok felújított ("A" műszaki állapot) vagy jó műszaki állapotúak ("B" műszaki állapot), konyhabútorral és főzőkészülékkel felszereltek. További háztartási kis-, és nagygépek, illetve bútorzat nem képezi a felszereltség részét. Valamennyi ingatlan rendelkezik érintésvédelmi- és gázbiztonsági megfelelőségi tanúsítvánnyal.

### ***2. A bérbeadás időtartama, a bérleti szerződés meghosszabbítása***

Bérbeadó a nyertes pályázóval határozott idejű, 1 éves lakásbérleti szerződést köt. A bérleti szerződés 1 éven túl a Bérbeadó döntése alapján akkor hosszabbítható meg, ha együttesen fennállnak legalább a következő feltételek:

- a) a Bérelő a lakásbérleti jogviszony 10. hónapjában írásban kéri a szerződés meghosszabbítását;
- b) a Bérelő teljesítette a bérleti szerződés szerinti kötelezettségeit;
- c) továbbra is fennállnak azok a feltételek és körülmények, melyekre tekintettel a Bérelő Pályázóként előnyben részesült a lakáspályázat elbírálása során (pl. jövedelmi helyzet, foglalkozás, gyermekek száma).

Bérbeadó fenntartja a jogot, hogy a lakásbérleti szerződés 5 (öt) éven túli meghosszabbítása során a fentiekben túl további, egyedi feltételek fennállását is vizsgálja.

### ***3. A bérlő fizetési kötelezettségei***

A bérleti díj összegét a pályázati kiírás *1. számú melléklete* tartalmazza. A bérleti díjat a szerződés meghosszabbítása esetén az MR Lakásalap Nkft. jogosult megemlíteni a tárgyév március 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett előző évi éves fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben.

A lakásbérleti szerződés hatályba lépésének feltétele a nyertes Pályázó részéről 2 havi bérleti díjnak megfelelő óvadék megfizetése a szerződéskötés napjáig az MR Lakásalap Nkft. óvadékszámlijára.



A bérlőnek a bérleti díj mellett meg kell fizetnie a külön szolgáltatások díját (közös költség, elektromos áram, víz- és csatornadíj, gázszolgáltatás díja, fűtésdíj, kommunális adó).

#### ***4.A pályázható ingatlanok személyes megtekintése***

A lakások előzetes regisztrációt követően, személyesen (maximum további 1 fővel) megtekinthetők az *1. számú mellékletben* meghirdetett időpontokban.

A megtekintésre a [regisztrációs űrlapon](#) a feltüntetett ingatlan és időpont kiválasztásával, név, e-mailcím és telefonszám megadásával lehet jelentkezni.

#### ***5. A pályázattal kapcsolatos határidők***

A pályázat közzététele: 2023.08.24

A pályázati felület megnyitása: 2023.08.24.

Az ingatlanok megtekintése: az 1. számú mellékletben ingatlanonként megjelölt időpontokban.

A pályázat beküldési határideje: 2023.09.17.

A beérkezett pályázatok elbírálása, várható eredményhirdetés: 2023.09.26-ig (nyertes pályázók tájékoztatása, nem nyert pályázók tájékoztatása 2023.10.18-ig).

Bérleti szerződések megkötése: az eredményhirdetést követő 15 munkanapon belül.

Az ingatlanok birtokba adása: a bérleti szerződés megkötését és az óvadék megfizetését követő 10 munkanapon belül.

#### ***6. A pályázat benyújtása***

A lakáspályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be az MR Lakásalap Nkft. Ügyfélportál felületén elérhető [Online Pályázati Adatlap](#) kitöltésével az 5. pont szerinti határidőben.

Az elektronikus lakáspályázati felületen a *2. számú melléklet* szerinti adatok megadásával lehetséges benyújtani a pályázatot.

Egy pályázó, illetve a vele együtt költöző nagykorú személyek összesen egy pályázatot nyújthatnak be a felhívás keretében. Egy lakáspályázat keretében - sorrendiség megjelölése mellett - legfeljebb 2 db lakást lehet megpályázni. Nyertes pályázat esetén a bérleti szerződés a pályázóval, mint bérlővel kerül megkötésre. A pályázóval együtt költöző kizárólag jövedelemmel rendelkező nagykorú személy lehet, kivéve ez alól a pályázóval együtt költöző hozzátartozóját (hozzátartozó: a házastárs, az élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér).

## **7.A pályázók köre, a pályázat elbírálása**

7.1. A pályázati felhívás keretében az a magyar állampolgárságú, cselekvőképes, nagykorú, önálló jövedelemmel rendelkező, természetes személy nyújthat be érvényes pályázatot,

- a) aki a vele együtt költöző nagykorú személyekkel együtt rendelkezik a megpályázott lakás fenntartásához szükséges minimális nettó jövedelemmel. (Az egyes lakások megpályázásához szükséges minimális nettó jövedelem összegét az *1. számú melléklet* tartalmazza.)
- b) akinek a kérelem benyújtásának időpontjában nem áll fenn adó vagy adók módjára behajtható köztartozása;
- c) továbbá akinek az MR Lakásalap Nkft-vel, vagy a jogelődjeivel korábban kötött bármely szerződéséből eredő tartozása nincs, a korábbi szerződéses feltételeinek eleget tett.

Az MR Lakásalap Nkft a pályázatokat az 5. pontban meghatározott határidőig bírálja el a pályázati kiírás *3. számú melléklete* szerinti objektív értékelési szempontrendszer alapján. A pályázókat az eredményről regisztrációkor megadott e-mail címükön, a pályázat elbírálását követő legfeljebb 30 munkanapon belül tájékoztatjuk.

## **7.2. A pályázat elbírálása során előnyben részesül az a pályázó**

- a) aki a köznevelésben, közegészségügyben, illetve a szociális területen dolgozik (az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszonyban, vagy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatálya alá tartozó köznevelési intézménnyel, vagy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által nevesített szolgáltatásokat nyújtó intézménnyel, szolgáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban vagy a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszonyban áll);
- b) akinek állandó lakcíme és munkavégzésének helye eltérő, és munkavégzésének helye a megpályázott ingatlan fekvése szerinti településen található és a megpályázott ingatlan fekvése szerinti településen nincs a tulajdonában lakóingatlan;
- c) aki kiskorú gyermekkel költözne a megpályázott lakásba;
- d) aki a pályázat benyújtásakor az MRKL tulajdonában álló másik ingatlan bérlője, pályázat benyújtásakor fizetési hátraléka nincs, továbbá vállalja, hogy fennálló bérleti szerződését megszünteti;
- e) aki munkáltatójától lakhatási támogatásban részesül;
- f) akinek nincs a jövedelmét terhelő letiltása;
- g) akinek jövedelme az együtt költöző személyek jövedelmével egybeszámítva közelebb esik az adott ingatlan tekintetében elvárt lakásfenntartási képesség minimumához;
- h) aki a megpályázott lakás *1. számú melléklet* szerinti maximális befogadóképességének megfelelő számú személlyel kíván az ingatlanba költözni.

## 8. Szerződéskötés

A nyertes pályázót az MR Lakásalap Nkft e-mail útján értesíti a pályázatokról történő döntéshozatalt követő 5 munkanapon belül. A többi pályázó kiértékelésére a döntéshozatalt követő 30 munkanapon belül kerül sor.

A nyertes pályázó az emailben történt kiértékelését követő 10 munkanapon belül a pályázó köteles

- a 4. számú melléklet és a 9. számú melléklet szerinti eredeti dokumentumok benyújtásával,
- illetve a vele együtt költöző nagykorú személyek 7. számú melléklet szerinti nyilatkozatának, valamint az ahhoz tartozó

eredeti dokumentumok benyújtásával igazolni, hogy a lakáspályázatban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Amennyiben a pályázó a 4. számú mellékletben előírt, szerződéskötéshez szükséges dokumentumokat, a 9. számú mellékletben előírt munkáltatói igazolást kitöltve, vagy azzal azonos tartalommal kitöltött munkáltatói igazolást, illetve vele együtt költöző nagykorú személy esetén a 7. számú melléklet szerinti nyilatkozatot és az ahhoz mellékelte dokumentumokat nem, vagy hiányosan nyújtja be, úgy vele lakásbérleti szerződés nem köthető.

A lakásbérleti szerződés (5. számú melléklet) megkötésére a nyertes pályázatról szóló tájékoztatás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kerül sor.

Amennyiben a bérleti szerződés megkötésére a nyertes pályázónak felróható okból 15 munkanapon belül nem kerül sor, úgy a lakásbérleti szerződést az MR Lakásalap Nkft. a sorrendben következő, a pályázati feltételeknek megfelelő személlyel köti meg.

Amennyiben a pályázati eredmény kihirdetését követően, de a lakásbérleti szerződés megkötését megelőzően bizonyítást nyer, hogy a pályázó az Online Pályázati Adatlapon valótlan adatot/körülményt közölt és annak korábbi ismerete a pályázat érvénytelenségét eredményezte volna, a szerződés a sorrendben következő pályázóval köthető meg.

Amennyiben a szerződés megkötését követően nyer bizonyítást, hogy a pályázó a pályázatában valótlan adatot/körülményt közölt – mely körülmény a pályázat meghirdetését megelőzően keletkezett - és annak korábbi ismerete a pályázat érvénytelenségét eredményezte volna, a Bérbeadó a lakásbérleti szerződést jogosult azonnali hatállyal felmondani.

Az ingatlanok a nyílt napon megtekinthető műszaki és esztétikai állapotban kerülnek birtokbaadásra a lakásbérleti szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül. Amennyiben a pályázaton az MR Lakásalap NKft-vel már bérleti jogviszonyban álló személy nyeri el a lakásbérleti jogot, úgy a birtokbaadáshoz az is szükséges, hogy a már fennálló lakásbérleti jogviszonyát lezárja.

A pályázati döntéssel kapcsolatos jogorvoslat lehetőségét az MR Lakásalap Nkft. kizárja.



### ***9. A pályázati felhívás visszavonása***

Az MR Lakásalap Nkft. fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívást a pályázatok benyújtására megjelölt időpontig indokolás nélkül visszavonja, módosítsa, mely döntéséről tájékoztatást tesz közzé weboldalán. Ebben az esetben az MR Lakásalap Nkft. a pályázókat a Online Pályázati Adatlapon megadott e-mail címen értesíti.

A pályázó a benyújtási határidő lejártáig visszavonhatja pályázatát. A benyújtási határidő lejártát követően a benyújtott pályázatok nem módosíthatóak.

### ***10. A pályázattal kapcsolatos további tájékoztatás***

Az érdeklődők az alábbi elérhetőségeken kaphatnak bővebb tájékoztatást a pályázatról.

Honlap: [Lakáspályázat 2023/1 - MR Lakásalap Nkft. \(mrkl.hu\)](http://mrkl.hu)

Telefon: +36 1 795 5100

E-mail: [ugyfelszolgalat@mrkl.hu](mailto:ugyfelszolgalat@mrkl.hu)

### ***11. A pályázati kiírás mellékletei***

1. számú melléklet: Pályázható ingatlanok
2. számú melléklet: [Online Pályázati Adatlap](#) (link)
3. számú melléklet: Értékelési szempontrendszer
4. számú melléklet: A szerződéskötéshez szükséges dokumentumok
5. számú melléklet: Lakásbérleti szerződés
6. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
7. számú melléklet: Nyilatkozat
8. számú melléklet: Gyakran Ismételt Kérdések
9. számú melléklet: Munkáltatói igazolás

Budapest, 2023. augusztus 24.

MR Lakásalap Nkft.

Ügyszám	Cím	Település/kerület	Műszaki állapot	M2	Bérelti díj	Komfort fokozat	Szobaszám	Beköltözők száma maximum	Közös lktg	Szükséges minimum nettó jövedelem	Megtekintés időpontja	Ingatlan linkje
013075	5600 Békéscsaba, Pátkai Ervin utca 5. 2. 6.	Békéscsaba	A	57	67 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2	5	24 105 Ft	257 000 Ft	2023.09.07. 11.00-12.00 és 15.30-16.30	<a href="#">3255 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
021474	5600 Békéscsaba, Andrássy út 79-81. 4. 41.	Békéscsaba	A	62	73 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2	5	7 400 Ft	276 000 Ft	2023.09.07. 09.45-10.45 és 14.15-15.15	<a href="#">3231 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
009457	5600 Békéscsaba, Andrássy út 18/A. 1. 9.	Békéscsaba	A	46	46 000 Ft	Komfortos	1+ fél	3	4 940 Ft	219 000 Ft	2023.09.07. 08.30-09.30 és 13.00-14.00	<a href="#">3224 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
025297	1104 Budapest, Lavotta utca 15. 8/35.	Budapest X.	A	53	91 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2	4	32 476 Ft	411 000 Ft	2023.09.06. 14.00-16.00	<a href="#">3149 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
007130	1181 Budapest, Havarna utca 44. 3. 17.	Budapest XVIII.	A	35	76 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1	2	6 650 Ft	178 000 Ft	2023.09.06. 08.30-10.30	<a href="#">4899 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
003817	1108 Budapest, Hamat utca 174. 3. 13.	Budapest X.	A	67	114 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + 2 fél	6	16 566 Ft	433 000 Ft	2023.09.06. 11.30-13.30	<a href="#">3200 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
004024	1173 Budapest, Pesti út 166. 3. 19.	Budapest XVII.	A	63	126 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + fél + amerikai konyha nappali	4	15 950 Ft	383 000 Ft	2023.09.07. 11.30-13.30	<a href="#">3166 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
005248	1081 Budapest, Népszínház utca 57. 3. 30.	Budapest VIII.	A	33	68 000 Ft	Komfortos (Héra fűtés)	1 + galéria	3	26 500 Ft	268 000 Ft	2023.09.07. 08.30-10.30	<a href="#">4290 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
004550	7400 Kaposvár, Zarany lakótelep 21. 4. 2.	Kaposvár	B	64	80 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2 + fél	5	21 000 Ft	344 000 Ft	2023.09.06 09.00-10.00 és 15.00-16.00	<a href="#">4202 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
000022	3532 Miskolc, Györi kapu 93. 5. 2.	Miskolc	B	35	49 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1+ fél	3	7 700 Ft	178 000 Ft	2023.09.06. 13.00-14.00 2023.09.07. 10.00-11.00	<a href="#">4090 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
003287	3534 Miskolc, Árpád utca 34. 10. 1.	Miskolc	B	51	68 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + fél	4	8 670 Ft	236 000 Ft	2023.09.06. 14.30-15.30 2023.09.07. 08.30-09.30	<a href="#">4173 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
005055	3529 Miskolc, Szilvás utca 26. 4. 1.	Miskolc	B	55	73 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2	5	6 600 Ft	258 000 Ft	2023.09.06. 11.30-12.30 2023.09.07. 11.30-12.30	<a href="#">4265 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
001873	3502 Miskolc, Gesztenyés utca 21. 3. 1.	Miskolc	B	68	89 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2	5	6 600 Ft	298 000 Ft	2023.09.06. 08.30-09.30 2023.09.07. 14.30-15.30	<a href="#">3341 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
005030	3529 Miskolc, Gesztenyés utca 5. 2. 1.	Miskolc	B	55	73 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2	4	9 900 Ft	254 000 Ft	2023.09.06. 10.00-11.00 2023.09.07. 13.00-14.00	<a href="#">4231 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
011153	6723 Szeged, Gáspár Zoltán utca 4/B. 4. 13.	Szeged	B	69	109 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2 + 2 fél	6	12 930 Ft	381 000 Ft	2023.09.08. 09.00-10.00 2023.09.13. 13.00-14.00	<a href="#">4352 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
001639	6723 Szeged, Gáz utca 2/A. 5. 13.	Szeged	A	60	101 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + fél	4	14 760 Ft	353 000 Ft	2023.09.11. 13.15-15.00	<a href="#">3282 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
011987	6723 Szeged, Gyöngyvirág utca 14/A. 9. 26.	Szeged	B	56	90 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + 2 fél	5	11 510 Ft	318 000 Ft	2023.09.13. 11.00-12.00 és 15.30-16.30	<a href="#">4378 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
016057	6723 Szeged, Retek utca 27/A. 8. 22.	Szeged	A	47	79 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + fél	4	8 125 Ft	268 000 Ft	2023.09.08. 10.15-11.15 2023.09.13. 11.45-12.45	<a href="#">3289 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
022200	6723 Szeged, Csongrádi sugárút 89/A. 9. 48.	Szeged	B	64	102 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	2 + fél	5	13 500 Ft	352 000 Ft	2023.09.13. 08.30-9.30 és 13.00-14.00	<a href="#">4414 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
008322	6724 Szeged, Csongrádi sugárút 110. 2. 11.	Szeged	A	52	88 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + 2 fél	5	10 000 Ft	309 000 Ft	2023.09.13. 09.45-10.45 és 14.15-15.15	<a href="#">3297 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
036161	6723 Szeged, Budapesti körút 32/A. 1. 3.	Szeged	A	68	113 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	3 + fél	7	30 805 Ft	448 000 Ft	2023.09.08. 11.30-12.30 2023.09.13. 10.30-11.30	<a href="#">3271 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>
007751	6724 Szeged, Rókusi körút 21. 4. 21.	Szeged	A	52	88 000 Ft	Összkomfortos (távfűtés)	1 + 2 fél	5	29 576 Ft	357 000 Ft	2023.09.08. 13.00-14.00 2023.09.13. 09.00-10.00	<a href="#">3298 - MR Közösségi Lakásalap Nkft. (mrkl.hu)</a>

## 2. számú melléklet

### A pályázat benyújtásához szükséges adatok

#### Pályázni kívánt ingatlan

- Ingatlan azonosítószáma
- Ingatlan címe

#### Pályázó adatai:

##### Személyes adatai:

- Teljes név:
- Születéskori név
- Anyja neve
- Születési hely
- Születési idő
- Állampolgársága:
- Állandó lakcím
- Tartózkodási hely címe
- Mobil / vezetékes telefonszáma
- E-mail címe
- Állandó lakcím lakhatási jogcíme
- A pályázat benyújtásakor MRKL tulajdonában álló ingatlan bérlője

#### Foglalkoztatási adatok:

- Pályázó munkaviszonnyal rendelkezik-e
- Foglalkoztató neve, székhelye
- Munkavégzés helye
- Pályázó munkaköre
- Foglalkoztatási jogviszony időtartama
- Lakhatási támogatásban részesül-e
- Közoktatásban, közegészségügyben, illetve a szociális területen dolgozik-e (az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszonyban, vagy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatálya alá tartozó köznevelési intézménnyel, vagy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által nevesített szolgáltatásokat nyújtó intézménnyel, szolgáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban vagy a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszonyban áll)

#### Pályázó jövedelmi adatai:

- Rendszeres jövedelem típusa(i)



- Átlagos havi nettó jövedelem (három havi átlag alapján)
- Havi jövedelmet terhelő letiltás összege, típusa
- Van-e a pályázó, és/vagy együtt költözők tulajdonában ingatlan? (Melyik településen?)
- Van-e a pályázó és/vagy együtt költözőknek haszonélvezeti joga ingatlan esetén? (Melyik településen?)

**Pályázóval együtt költözők személyes adatai:**

- Név
- A pályázóhoz való hozzátartozói jogviszony
- Állampolgárság
- Születési hely, idő
- Anyja neve
- Lakcíme
- Átlagos havi nettó jövedelem (három havi átlag alapján)

**Együtt költözők együttes jövedelmi helyzete:**

- Pályázóval együtt költözők száma
- Pályázóval együtt költözők együttes havi nettó jövedelme
- Jövedelem típusa

**Pályázat indoklása, egyéb információk**

## Értékelési szempontrendszer érvényes pályázat esetén

1. A pályázó és a vele együtt költöző személyek nettó jövedelme:

A pályázat abban az esetben érvényes, ha pályázó és a vele együtt költöző személyek együttes nettó jövedelme eléri az egyes ingatlanok tekintetében megállapított szükséges minimálisan elvárt nettó jövedelem összegét. Ha a pályázó (és vele együtt költözők) **összes jövedelme** nem éri el az adott ingatlanra vonatkozó szükséges minimum nettó jövedelmet, akkor **érvénytelen** a pályázat.

A pályázatok pontozása az alábbi sávos pontrendszer szerint történik a pályázók jövedelme és a pályázathoz elvárt minimum elvárt jövedelem alapján.

Ha az összes jövedelem eléri a szükséges minimum nettó jövedelmet, és nem haladja meg a szükséges minimum nettó jövedelem <b>115%-át</b> ,	5 pont
Ha az összes jövedelem eléri a szükséges minimum nettó jövedelem <b>115%-át</b> , és nem haladja meg a szükséges minimum nettó jövedelem <b>145%-át</b> ,	20 pont
Ha az összes jövedelem eléri a szükséges minimum nettó jövedelem <b>145%-át</b> , és nem haladja meg a szükséges minimum nettó jövedelem <b>180%-át</b> ,	15 pont
Ha az összes jövedelem eléri a szükséges minimum nettó jövedelem <b>150%-át</b> , és nem haladja meg a szükséges minimum nettó jövedelem <b>210%-át</b> ,	10 pont
Ha az összes jövedelem eléri a szükséges minimum nettó jövedelem <b>210%-át</b> , és nem haladja meg a szükséges minimum nettó jövedelem <b>240%-át</b> ,	5 pont
Ha az összes jövedelem eléri vagy meghaladja a szükséges minimum nettó jövedelem <b>240%-át</b> ,	0 pont

2. A Pályázó a pályázati kiírás 7.2 a) pontja szerinti célcsoportba tartozik

a pályázó a célcsoportba tartozik	20 pont
a pályázó és vele együtt költöző nagykorú személy is a célcsoportba tartozik	30 pont
a pályázó nem tartozik a kiírás 7.2. a) pontja szerinti célcsoportba	0 pont

3. A Pályázó a pályázati kiírás 7.2 d) pontja szerinti célcsoportba tartozik

a pályázó a célcsoportba tartozik	20 pont
a pályázó nem tartozik a kiírás 7.2. d) pontja szerinti célcsoportba	0 pont

4. Határozatlan idejű munkavégzésre irányuló jogviszony fennállása

Igen	10 pont
Nem	0 pont

5. Munkavállalási mobilitás: a Pályázó a pályázati kiírás 7.2. b) pontja szerinti célcsoportba tartozik

Igen	10 pont
Nem	0 pont

6. Lakás kihasználtsága a költöző személyek számára tekintettel

azonos a lakás maximális befogadási kapacitásával	20 pont
1 fővel alacsonyabb a maximumnál	15 pont
2 fővel alacsonyabb a maximumnál	10 pont
2 főnél alacsonyabb eltérés esetén	0 pont

7. Együtt költöző 18 év alatti gyermekek száma

0	0 pont
1	10 pont
2	12 pont
3	14 pont
4	16 pont
5	18 pont
6	20 pont

8. Munkáltatójától lakhatási támogatásban részesül: ha már legalább az egyik pályázó részesül lakhatási támogatásban

Igen	10 pont
Nem	0 pont

Pontegyenlőség esetén dönt

1	1 főre jutó nettó jövedelem: előnyt élvez, akinek alacsonyabb az 1 főre jutó jövedelme
2	lakásfenntartási képesség szempontban elért magasabb pontszám, vagy azonos sávon belül az alacsonyabb nettó jövedelem
3	a családban nevelt gyermekek száma alapján elért magasabb pontszám

**A szerződéskötéshez szükséges dokumentumok  
(Nyertes pályázó és vele együtt költözők dokumentumai)**

1. Érvényes személyazonosításra alkalmas okmány (személyazonosító igazolvány, útlevel, kártya formátumú vezetői engedély), lakcímgazolvány.
2. Születési anyakönyvi kivonat gyermekekre vonatkozóan.
3. Munkáltatói jövedelemigazolás (9. számú mellékletben szereplő igazolásminta, vagy annak tartalmával megegyező igazolás fogadható el)), mely tartalmazza:
  - az utolsó 3 havi nettó jövedelmet, esetleges letiltásokat,
  - munkáltatói igazolás lakhatási támogatás biztosításáról,
  - igazolás arról, hogy a pályázó közoktatásban, közegészségügyben vagy szociális területen dolgozik és
    - az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszonyban, vagy
    - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatálya alá tartozó köznevelési intézménnyel, vagy
    - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetve
    - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által nevesített szolgáltatásokat nyújtó intézménnyel, szolgáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban vagy a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszonyban áll.
4. Igazolás pénzbeli ellátásra való jogosultságról (pl. családi pótlék, nyugdíjas esetén Nyugdíjfolyósító Igazgatóság (a továbbiakban: NYUFIG) tárgyévi éves értesítő/ nyugellátás megállapításáról szóló határozat/65. életévet betöltött igénylő esetén nyugdíjas igazolvány/NYUFIG által kiállított igazolás/ NYUFIG tárgyévi éves értesítő/ha a tárgyévben lett nyugdíjas, akkor a Nyugdíjfolyósító Főigazgatóság által kiadott, ellátást megállapító határozat. Az okiratok másolatának csatolása helyett az igazolás módja lehet a pályázó vagy a vele együtt költöző személy bankszámláján jóváírt összegről csatolt banki kivonat másolata).
5. Vállalkozásból származó jövedelem esetén NAV igazolás
6. MR Lakásalap Nkft. tulajdonában álló ingatlan bérlője (NET-es bérlő) esetén az MRKL-lel, vagy a jogelődjével korábban kötött lakásbérleti szerződés másolata.
7. Köztartozás mentesség igazolása: Ezt kétféleképpen tudja igazolni. Vagy az adóhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi NAV nullás igazolással, vagy úgy, hogy szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban ([ld. Egyszerű lekérdezés - Nemzeti Adó- és Vámhivatal \(gov.hu\)](#)).
8. Amennyiben ingatlan tulajdonával rendelkezik vagy haszonélvezeti joggal bír, az érintett ingatlanra vonatkozó tulajdoni lap másolata.

Iktatószám:

Szerződésszám:

## LAKÁSBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

### MR Községi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

(Cégjegyzékszám: Cg.01-09-384606, adószáma: 29254143-2-41, székhelye: 1033 Budapest Polgár utca 8-10., bankszámla szám: OTP Bank 11784009-22237817, képviselőre jogosult személyek: Lutár Balázs Ádám ügyvezető és Major Gábor ügyvezető együttesen), továbbiakban: **Bérbeadó**,

és másrészről

**#Bérlő neve** (#Bérlő születési családi és utóneve, #Bérlő születési helye, #Bérlő születési ideje, #Bérlő anyja születési családi és utóneve, #Bérlő lakóhelye, Bérlő állampolgársága: magyar),  
továbbiakban: **Bérlő**,

együttesen **Felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

### I.

#### A szerződés tárgya

1. Felek előzetesen kölcsönösen megállapítják és tudomásul veszik, hogy jelen lakásbérleti szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) társasházzal vagy lakásszövetkezettel kapcsolatos rendelkezéseit csak és kizárólag abban az esetben alkalmazzák, amennyiben a Szerződés tárgyát képező ingatlan társasházban vagy lakásszövetkezetben található.
2. Bérbeadó - az általa meghirdetett 2023/I. számú pályázati eljárása során hozott döntése eredményeként - lakáscélú használatra bérbe adja, Bérlő pedig megtekintett állapotban bérbe veszi a Bérbeadó 1/1 tulajdonában álló, a #Járási Földhivatalnál #helységnév, #belterület #helyrajzi szám alatt felvett, természetben sz. alatt található, #négyzetméter területű, #megnevezésű #helyiségekből álló, önálló/közös tulajdonú ingatlant (továbbiakban: **Ingtalan**).  
Vagy társasházi ingatlan esetén: Bérbeadó - az általa meghirdetett 2023/I. számú pályázati eljárása során hozott döntése eredményeként - lakáscélú használatra bérbe adja, Bérlő pedig megtekintett állapotban bérbe veszi a Bérbeadó 1/1 tulajdonában álló, a #Járási Földhivatalnál #helységnév, #belterület #helyrajzi szám alatt felvett, természetben sz. alatt található, #négyzetméter területű, társasházi magán (örök)lakás megnevezésű #helyiségekből álló ingatlant, a közös tulajdonból hozzá tartozó eszmei hányaddal, valamint az alapító okirat szerinti mellékhelyiségekkel (továbbiakban: **Ingtalan**) (a .... Társasház, amelyben az Ingatlan található, a továbbiakban: **Társasház**).
3. Bérlő jelen szerződés hatályba lépését követő birtokbaadás napjától kezdődően jogosult az Ingatlan birtoklására és használatára.
4. Felek rögzítik, hogy Bérbeadó 2023/I. Számú pályázati kiírása jelen bérleti szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

## II.

### A bérleti szerződés időtartama, hatálybalépése

5. Bérbeadó az Ingatlant jelen szerződés aláírásától számított egy éves határozott időre, kizárólag lakáscélú használatra bérbe adja Bérló részére.
6. Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásával egyidejűleg lép hatályba.
7. Felek megállapodnak abban, hogy jelen bérleti szerződés Bérló erre irányuló írásbeli kérelme esetén *további egy éves időtartammal meghosszabbítható a következő feltételek együttes fennállása esetén:*
  - a Bérló a **lakásbérleti jogviszony 10. hónapjában írásban kéri a szerződés meghosszabbítását,**
  - a Bérló teljesíti a bérleti szerződés szerinti kötelezettségeit,
  - továbbra is fennállnak azok a feltételek és körülmények, melyekre tekintettel a Bérló előnyben részesült a lakáspályázat elbírálása során (pl. foglalkoztatás, lakásfenntartási képesség, együtt élő gyermekek száma).

Bérló a jelen bérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelmét írásban köteles Bérbeadó részére benyújtani. Bérbeadónak a bérleti szerződés meghosszabbítására irányuló, írásbeli jóváhagyása esetén a jelen bérleti szerződés további egy évvel – a jelen szerződés erre irányuló külön módosítása nélkül – meghosszabbodik. A határidő utolsó napján tértivevényesen feladott postai levélben történő hosszabbítási kérelem határidőn belül előterjesztett kérelemnek minősül.
8. Bérbeadó fenntartja a jogot, hogy a lakásbérleti szerződés 5 (öt) éven túli meghosszabbítása során a fentiekben túl további, egyedi feltételek fennállását is vizsgálja.

## III.

### Birtokbaadás

9. A Bérbeadó a Bérló részére történt birtokbaadástól biztosítja Bérló részére az Ingatlan rendeltetésszerű, és harmadik személyek által nem akadályozott használhatóságát.
10. Bérbeadó szavatol azért, hogy az Ingatlan bérbeadására jogosult, továbbá azért, hogy harmadik személynek nincs az Ingatlanra olyan joga, amely a Bérlőt a használatban korlátozza vagy megakadályozza.
11. Bérbeadó az Ingatlant a komfortfokozatának megfelelő lakásberendezésekkel együtt, bútorozatlanul /a birtokbaadási jegyzőkönyvben tételesen felsorolt berendezési tárgyakkal, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, jelen szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül adja birtokba Bérlónek a jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező **birtokbaadási jegyzőkönyv** felvétele mellett, feltéve, hogy a Bérló ezen időpontig a Bérbeadó részére az óvadékot hiánytalanul megfizette. Bérbeadó szavatol azért, hogy az Ingatlan központi berendezéseinek a lakásban lévő részei és a lakásberendezések üzemképesek.
12. Az 1. számú melléklet szerinti birtokbaadási jegyzőkönyv rögzíti az Ingatlan műszaki állapotát, az Ingatlan alkotórészei és tartozékai felsorolását (az Ingatlan felszerelési tárgyait, bútorzatát, esetlegesen az Ingatlanhoz kapcsolódó közös tulajdonú részek, valamint kert használati jogát), valamint a közüzemi mérőórák számát és állását. A Bérbeadó által felveendő birtokbaadási jegyzőkönyvben foglaltak valódiságáról Bérló a birtokbaadási jegyzőkönyvben nyilatkozik a kiállítás napján.
13. Bérló köteles a jelen szerződés aláírásának napjától számított legkésőbb 30 naptári napon belül az Ingatlant birtokba venni, ennek elmaradása esetén Bérbeadó jogosult a jelen szerződést külön felszólítás közlése nélkül felmondani. A felmondás közlésével a bérleti szerződés megszűnik. Bérló a jelen pont szerinti felmondási jog gyakorlása esetén is köteles megfizetni Bérbeadó részére a jelen szerződés hatályba lépése és a felmondási jog gyakorlása között eltelt időre esedékes bérleti díjat és közös költséget, mely követelését Bérbeadó a jelen pont szerinti felmondás esetén jogosult Bérlóval szemben az óvadékból érvényesíteni.

#### IV.

#### A bérleti díj és a közös költség megfizetése

14. Bérelő a jelen szerződés mindkét fél által történt aláírásának napjától (a szerződés hatályba lépése) kezdődően naptári hónaponként ..... Ft., azaz ..... forint **bérleti díjat** fizet Bérbeadó részére.
15. A bérleti díj a Társasház által megállapított és a Társasház részére fizetendő közös költséget nem tartalmazza. A közös költség elemei: ..... (pl. víz, szemétszállítási díj, takarítást stb.).
16. A bérleti díj nem tartalmazza az általános forgalmi adót, és nem tartalmazza azokat a díjakat és költségeket (V. fejezet), amelyeket a Bérelőnek a bérleti szerződés alapján a birtokbaadás napjától kell fizetnie.
17. Bérelő a bérleti díjat naptári hónaponként, havonta előre, az adott hónap 20. napjáig köteles megfizetni átutalással vagy csekken Bérbeadó OTP Banknál vezetett **11784009-22237817** számú bankszámlájára, megjelölve a jelen szerződés számát vagy az Ingatlan helyrajzi számát. Amennyiben a bérleti idő nem a hónap első napján kezdődik, vagy utolsó napján szűnik meg, úgy Bérelő a bérleti díj adott naptári hónapra eső időarányos részét köteles megfizetni Bérbeadó részére.
- 18. Az első bérleti díj megfizetésének határideje a szerződés aláírását követő 15 nap.**
19. Bérbeadó a havi bérleti díj összegét a szerződés megkötését követően naptári évente, minden év március 1-jétől kezdődően a Központi Statisztikai Hivatal által a honlapján közzétett előző évi éves fogyasztói árindex mértékével megegyező mértékben jogosult megnövelni. A bérleti díj összegének változását Bérbeadó minden év február 28-áig írásban közli Bérelővel.
20. A bérleti díj összegével egyidejűleg – a bérleti díjjal együttesen, azzal azonos módon - Bérelő köteles megfizetni Bérbeadó részére az Ingatlan terhelő **közös költség** adott naptári hónapra esedékes teljes összegét, melyet a Társasház részére Bérbeadó köteles határidőben hiánytalanul megfizetni. A közös költség mértéke jelen szerződés megkötésekor havonta ..... Ft, azaz ..... forint. Bérbeadó a közös költség összegének a Társasház közgyűlési határozata alapján történt változásáról a tudomásszerzést követően haladéktalanul értesíti Bérelőt. Bérelő a módosított közös költség összegét az értesítéstől kezdődően, a közgyűlési határozat szerinti változás időpontjára tekintettel és mérték szerint fizeti meg a Bérbeadó részére, külön szerződésmódosítás nélkül.
21. Amennyiben a társasház felújítási költségek viselését teszi kötelezővé, úgy az a közös költség részét képezi.
22. Amennyiben a Társasház/Lakásszövetkezet ténylegesen megvalósult vagy megvalósítani kívánt beruházáshoz kötött célbefizetést (egyszeri befizetést) ír elő vagy ennek okán a Társasház/Lakásszövetkezet hitelfelvétel mellett döntött és ebből kifolyólag havi törlesztőrészlet kerül előírása az Ingatlan vonatkozásában, úgy az a Bérbeadót terheli és Bérelő részére nem kerül továbbszámlázásra. Továbbra is a Bérelőt terheli ugyanakkor az Ingatlan vonatkozásában nyilvántartott társasházi közös költség (üzemi költség) vagy lakásszövetkezeti fenntartási költség (üzemi költség), a jövőben tervezett beruházási/felújítási munkálatok kapcsán előírt felújítási költség (felújítási alap), továbbá – amennyiben ilyen előfordul egyéb feltételek esetében – a víz- és fűtésátalány, valamint hulladékiszállítás díja, illetőleg a közös képviselő ellátásnak díja, végezetül azon társasházi/lakásszövetkezeti beruházásokhoz kapcsolódó költségek, mely munkálatok megrendelése a külön tulajdonba tartozó ingatlan tulajdonosának külön kérése esetében valósul meg, s mely munkálatok alatt az egyes külön tulajdonba tartozó ingatlanok egyes alkotórészei kerülnek kicserélésre/felújításra (pl. nyílászáró, fűtési rendszer, stb.).
23. A bérleti díj és/vagy közös költség késedelmes fizetése esetén – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. § alapján – Bérelő a késedelembe esés időpontjától kezdődően a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére. A kamatfizetési kötelezettség akkor is beáll, ha Bérelő késedelmét kimentí.
24. Ha Bérelő a bérleti díj, illetőleg a közös költség megfizetésére megállapított határidőig a bérleti díjat és/vagy a közös költséget hiánytalanul nem fizeti meg Bérbeadó részére, Bérbeadó a Bérelőt – a



következményekre történő figyelmeztetéssel – a teljesítésre írásban felszólítja és az elmaradt bérleti díj és/vagy közös költség megfizetésére határidőt szab. Az írásbeli felszólításban Bérbeadó jelzi, hogy a határidő elmulasztása esetén az óvadékból a követelését kielégítheti, amely követelés ez esetben már tartalmazza a késedelmi kamat összegét is.

25. A bérleti díj, vagy a közös költség megfizetésének elmaradása a jelen szerződés vonatkozásában olyan súlyos szerződésszegésnek minősül, amely alapján Bérbeadó a jelen szerződést a Bérelő felszólítást követő nem teljesítése esetén felmondhatja, amennyiben a Bérbeadó nem élt az óvadékból történő kielégítési jogával vagy az óvadék összege nem fedezi teljes mértékben a tartozás összegét.

## V.

### A közüzemi szolgáltatókkal kapcsolatos rendelkezések, valamint az Ingatlannal kapcsolatban felmerülő egyéb fizetési kötelezettségek

26. Bérelő a közüzemi szolgáltató vállalatokkal köteles – az Ingatlan komfortfokozatának megfelelő – szolgáltatási szerződést kötni a birtokba vételt követő 15 napon belül és a szerződések megkötését a Bérbeadó részére egyidejűleg igazolni köteles.
27. Bérelő köteles a közüzemi díjakat rendszeresen, a közüzemi szolgáltatóval kötött megállapodása szerint, határidőben és maradéktalanul megfizetni.
28. Bérelő a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Bérbeadó a közüzemi szolgáltató vállalatoktól a szolgáltatási szerződés megkötésére, valamint az annak alapján történő fizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó adatokat beszerezze, valamint Bérbeadó jogosult közvetlenül a Bérlőt a közüzemi díj megfizetésének igazolására felhívni. Bérelő továbbá kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Bérbeadó a lakásbérleti szerződés tárgyát képező Ingatlan vonatkozásában – figyelemmel a 26. pontban meghatározottakra – az Ingatlannal érintett közüzemi szolgáltatók felé adatszolgáltatással éljen, mely adatszolgáltatás kiterjed a Bérelő személyes adataira (név, születési név, születési hely és idő, anyja neve), elérhetőségeire (telefonszám, e-mailcím, értesítési cím), valamint a bérleti jogviszony időtartamára.
29. A közüzemi díj megfizetése elmaradásának ténye a jelen szerződés vonatkozásában olyan súlyos szerződésszegésnek minősül, amely alapján Bérbeadó a jelen szerződést felmondhatja, függetlenül attól, hogy a szolgáltató a Bérelővel, mint szerződő féllel szemben az elmaradással összefüggésben megindított-e eljárást vagy sem.
30. Amennyiben a Bérelő a szolgáltatók felé fennálló fizetési kötelezettségének a fizetési esedékességig nem tesz eleget, és emiatt annak kiegyenlítésére a Bérbeadót kötelezik akár a bérleti jogviszony fennállása alatt, akár a bérleti jogviszony megszűnését követően, a Bérbeadó ezen összegek vonatkozásában jogosult a tartozás összegén túlmenően a Ptk. szerinti késedelmi kamat és költségek felszámítására Bérelővel szemben.
31. Bérbeadó tájékoztatja Bérlőt, hogy a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 24. § alapján az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzat által kivetett helyi adókat Bérbeadó minden évben megfizeti, amelynek összegét Bérbeadó a Bérelőre átháríthatja.
32. Bérelő viseli az Ingatlannal kapcsolatban kiszabott bírságot, és minden egyéb, a birtoklással, használatlallal járó díjat.

## VI.

### Óvadék

33. Bérbeadó jelen lakásbérleti szerződésből eredő követelései biztosítékként Bérelő óvadék fizetésére köteles, melynek összege a mindenkor **bérleti díj két havi összegének felel meg**.
34. Az óvadékot Bérelő jelen szerződés megkötését követő **3 munkanapon belül** köteles megfizetni Bérbeadó OTP Banknál vezetett **11784009-22238021** számú bankszámlájára. Az óvadék megfizetése előfeltétele az Ingatlan birtokbaadásának és Bérelő legkésőbb ezen a napon köteles a megfizetése tényét igazolni a Bérbeadónak.

35. Amennyiben Bérlő a bérleti díjjal, a közös költséggel, vagy a közüzemi díjak bármelyikével fizetési késedelembe esett, vagy harmadik személyek felé jelen bérleti szerződéssel összefüggésben tartozása keletkezett, Bérbeadó jogosult Bérlő tartozását az óvadék terhére Bérlő helyett teljesíteni, és erről Bérlőt egyidejűleg tájékoztatni.
36. Amennyiben az előző pont szerint az óvadék összegéből való kifizetés történik, úgy Bérbeadó jogosult Bérlőt felszólítani, hogy az óvadék mértékét 15 napon belül a hatályos bérleti díj kétszeresének megfelelő mértékre egészítse ki. Amennyiben Bérlő a felszólításnak nem tesz eleget, úgy Bérbeadó jogosult a szerződést felmondani.
37. Amennyiben Bérlő a bérleti szerződésből fakadó kötelezettségei biztosítékaul óvadékot nyújtott, a Felek között az óvadék összegével történő végső elszámolásra és a fennmaradó összeg Bérlő részére történő visszafizetésére Bérlő bérleti jogviszonyának megszűnését követően, a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező **Ingtatlan visszavételi jegyzőkönyv** aláírását követő 5 munkanapon belül kerül sor.

## VII.

### Birtoklás és használat, valamint a hasznosítás joga

38. Az Ingatlant jelen szerződés hatálybalépését követően kizárólag a jelen szerződés szerinti célra, a rendeltetésszerű joggyakorlás szabályainak megfelelően Bérlő és a vele jogszerűen együttlakó személyek használhatják.
39. Bérlő az Ingatlant nem hasznosíthatja, bérleti jogát másra nem ruházhatja át, az Ingatlant albérletbe, harmadik személy használatába nem adhatja.
40. A lakásbérleti jog folytatása ellenében Bérlő tartási szerződést nem köthet.
41. Amennyiben Bérlő az Ingatlanban vállalkozási tevékenységet kíván végezni, illetve vállalkozás, vagy alapítvány, egyesület, vagy bármely szervezeti formában működő társaság vagy szervezet székhelyeként kívánja megjelölni, ehhez Bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

## VIII.

### Bérlővel jogszerűen együttlakó személyek

42. Az Ingatlanban életvitelszerűen jelen szerződés **2. sz. mellékletében** meghatározott személyeken kívül más személy nem jogosult tartózkodni vagy lakni és az Ingatlanba bejelentkezni.
43. Bérbeadó a jelen szerződés aláírásával hozzájárul a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt személyek, mint Bérlővel jogszerűen együttlakó személyek befogadásához, amely hozzájárulás a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásról szóló 1992. évi LXVI. törvény 26. § (4) bekezdés szerinti hozzájárulásnak minősül.
44. Felek megállapodnak, hogy **jogszerűen együttlakó személy** kizárólag Bérlő házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbefogadott, mostoha- vagy nevelt gyermeke, örökbefogadó-, mostoha- vagy a nevelőszülője, testvére, vagy a pályázatban megjelölt nagykorú személy lehet.
45. A lakásban jogszerűen tartózkodó személyek változását Bérlő köteles haladéktalanul írásban bejelenteni Bérbeadó részére. Bérlő az Ingatlanba a lakásbérleti szerződés létrejöttét követően kiskorú gyermekét, valamint a befogadott gyermekének az együttlakás ideje alatt született gyermekét fogadhatja be a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A befogadottakat Bérlő köteles a Bérbeadó részére haladéktalanul bejelenteni. Bármely más személy befogadásához Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges. A bejelentéseket Bérlő a 3. számú melléklettel egyező tartalommal, írásban teljesíti Bérbeadó felé. Bérlő a bejelentéshez köteles csatolni azokat az iratokat, illetve okiratokat, amelyekből kitérni, hogy Bérlő milyen családi és/vagy jogi kapcsolatban áll a beköltözni kívánó személlyel.
46. Bérbeadó a szerződés hatálya alatt bármikor jogosult ellenőrizni a lakcímnnyilvántartást kezelő központi szervnél, hogy tudomásán kívül más személy az Ingatlanba nem jelentkezett be, azt sem állandó lakcímként, sem tartózkodási helyként nem jelölte meg.

## IX.

### Az Ingatlan rendeltetésszerű használata

47. Bérelő a lakásbérleti szerződés hatálya alatt köteles életvitelszerűen az Ingatlanban lakni és azt rendeltetésszerűen használni, állagát megővni és a további szomszédos ingatlanok lakóival szemben az együttélés követelményeinek megfelelően viselkedni, jogaik és törvényes érdekeik sérelme nélkül.
48. Bérelő az Ingatlanból történő két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles a Bérbeadónak írásban, előzetesen bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén Bérbeadó jogosult a lakásbérleti szerződést felmondani.
49. Bérbeadó a rendeltetésszerű használatot, valamint a lakásbérleti szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését évente legalább egy alkalommal – a Bérelő szükségtelen háborítása nélkül – ellenőrzi. Bérelő az előzetesen megbeszélt időben az Ingatlanba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles.
50. Bérbeadó Bérelő előzetes értesítésétől eltekinthet, ha az Ingatlan ellenőrzésére sürgősségi hibaelhárítás vagy a Bérelő olyan szerződésszegő vagy alappal feltételezhető – Bérbeadó által igazolható – szerződésszegő magatartása miatt kerül sor, amely alapján a Bérbeadó felmondási jogát gyakorolhatja. A Bérelő az Ingatlan zárait kizárólag meghibásodás esetén, a Bérbeadó előzetes, írásbeli felhatalmazása esetén cserélheti ki. A zárcsere költségeit a Bérelő viseli. A bejutás, illetve ellenőrzés Bérelő általi akadályozása esetén Bérbeadó jogosult a lakásbérleti szerződést felmondani.
51. Bérelő bármely háziállatot az Ingatlanban csak a társasház házirendjével összhangban tarthat.

## X.

### Közösségi szabályzatok betartása

52. Bérelő köteles a Társasház, illetve Lakásszövetkezet Szervezeti és Működési Szabályzatában és Házirendjében foglaltaknak maradéktalanul eleget tenni, illetve meghatározott ingatlanrész használata esetén a Használati megállapodásban foglaltakat betartani.
53. Az előző pontban említett szabályzatok, illetve használati megállapodás jelen szerződés mellékletét képezik és legkésőbb a birtokbaadással egyidejűleg átadásra kerülnek Bérelő részére.

## XI.

### Az Ingatlannal kapcsolatban felmerült költségek viselése

#### **Bérelő kötelezettségei és Bérelő költségére elvégzendő feladatok:**

54. Bérelő gondoskodik az Ingatlanhoz kapcsolódó, rendes gazdálkodás körébe tartozó munkák elvégzéséről és viseli az ezekkel járó költségeket, beleértve az épülethez kapcsolódó kert rendszeres gondozását.
55. Felek rendes gazdálkodás alatt értik mindazt a munkát, amely az adott berendezési, lakásberendezési tárgy, alkatrész vagy alkotórész, továbbá az Ingatlan központi berendezés állagának, fizikai épségének, használhatóságának megőrzéséhez szükséges, így például – nem a teljesség erejével felsorolva – a karbantartási, tisztítási, ápolási, korrózió-elleni védelmi munkát.
56. Bérelő köteles gondoskodni az Ingatlanban található alábbi berendezési, lakásberendezési tárgyak karbantartásáról, javításáról, felújításáról, pótlásáról, amennyiben azok a rendeltetésszerű használaton felül és/vagy a Bérelő érdekkörében bekövetkező ok miatt válnak szükségessé:
  - a. főzőkészülék (pl. tűzhely, főzőlap, sütő, kemence);
  - b. egyedi fűtőberendezés (pl. kazán, egyedi kályha, konvektor, radiátor, elektromos hőtároló kályha);
  - c. melegvízellátó berendezés (pl. gáz-vízmelegítő, villanybojler, fürdőkályha);
  - d. egészségügyi berendezés (pl. falikút, mosogató, fürdőkád, zuhanyozó, mosdó, WC-tartály, WC-csésze, a hozzá tartozó szerelvényekkel);
  - e. szellőztető berendezés (pl. páraelszívó);
  - f. beépített bútor (pl. ruhásszekrény, konyhaszekrény);
  - g. redőny, vászonroló, napvédőfüggöny, egyéb árnyékolástechnikai eszközök;

- h. csengő és a kaputelefonnak a lakásban lévő készüléke;
  - i. a lakás elektromos vezetékeihez tartozó kapcsoló és csatlakozó aljak;
  - j. valamennyi bútor és háztartási gép, háztartási felszerelés.
57. Bérletet terhelik az Ingatlanon belüli alábbi költségek, amennyiben azok a rendeltetésszerű használaton felül és/vagy a Bérlet érdekkörében bekövetkező ok miatt válnak szükségessé:
- a. az Ingatlan burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, valamint a lakásberendezési tárgyak karbantartása, javítása, festése, pótlása, és Bérbeadó kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén cseréje;
  - b. lakóház esetén a kerítés szükséges javítása, festése, és Bérbeadó kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén cseréje;
  - c. zárok, kilincsek, ablaküvegek pótlása, javítása, felújítása, cseréje;
  - d. az Ingatlan tisztasági festése, mázolása, tapétázása, esztétikai karbantartása.
58. Ha az Ingatlanban, az épületben, lakásberendezésben, az épület központi berendezéseiben, továbbá a Társasház épületében Bérlet vagy a vele együttlakó személy(ek) magatartása miatt kár keletkezik, Bérlet köteles Bérbeadót értesíteni. A kártérítés összege a Bérbeadó által a hiba kijavítására fordított kiadások összegével megegyező összeg. Vita esetén a Felek kárszakértőt kérhetnek fel a kár mértéke és a kártérítési felelősség megállapítása érdekében. A kárszakértő költségeinek viselésére a Felek eseti megállapodása az irányadó.
59. Felek megállapodnak, hogy Bérlet a fenti munkák során elsősorban a javításról köteles gondoskodni. Amennyiben a javítás elvégzése nem lehetséges, úgy Bérlet az elhasználódást figyelembe véve megfelelő és működőképes, a rendeltetésszerű használatra alkalmas cserét hajt végre, amely azonban összegszerűségében nem tér el az adott tárgy, ingóság birtokba-adáskori értéktől. Bérlet a jelen szerződés szerinti, az őt terhelő munkálatokat haladéktalanul elvégzi, ahogy a lakás vagy a berendezés, lakásberendezés, központi berendezés állapota azt szükségessé teszi.
60. A Bérlet az Ingatlanban bármilyen átalakítást, korszerűsítést, vagy bármilyen egyéb állagsérelemmel járó változtatást (ideértve a falak fűrészt is) kizárólag a Bérbeadó előzetes írásbeli (e-mail) engedélyével végezhet. Minden, az Ingatlan birtokbaadáskori állapotát érintő, a fent felsoroltakon kívül a Bérlet által végzett változtatást a Bérletnek saját költségén helyre kell állítania a bérleti szerződés megszűnése napjáig, kivéve, ha a Felek írásban másként állapodtak meg.
61. Az átalakítási vagy korszerűsítési munkák költségeit a Bérlet viseli.
62. A Felek rögzítik, hogy az átalakítással és korszerűsítéssel, illetve az Ingatlanhoz való hozzáépítéssel, ráépítéssel a Bérletnek tulajdoni igénye nem keletkezik, továbbá, hogy az Ingatlan értéknövekedésére nem tarthat igényt.

#### **Bérbeadó kötelezettségei és Bérbeadó költségére elvégzendő feladatok:**

63. A Bérbeadó gondoskodik az Ingattal kapcsolatos alábbi munkálatok elvégzéséről, és viseli azok költségét:
- a. az épület -Társasház esetén az Ingatlan - karbantartásáról, műszaki hibaelhárításról;
  - b. az Ingatlan központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról;
  - c. a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről;
  - d. tető és födém szerkezet javításáról;
  - e. tetőszerkezet meghibásodása miatt keletkező beázással kapcsolatos, a beázást közvetlenül kiváltó ok megszüntetését célzó munka elvégzéséről;
  - f. kőművesmunkák elvégzéséről;
  - g. jogszabály, vagy hatóság általi kötelezés miatt szükségessé váló kéménybélelési munka elvégzéséről és a kémény szükséges javításáról;
  - h. a társasház közgyűlési határozata által elrendelt, vagy bármely hatóság vagy bíróság jogerős határozata szerint az adott társasházi albetéthez kapcsolódó beruházási, felújítási célú munka elvégzéséről;
  - i. közművesítés esetén a csatornázási munkák elvégzéséről, valamint a csatorna Ingatlanba történő bevezetésével járó költségek viseléséről;
  - j. a központi berendezések elemei meghibásodása esetén az elemek szükséges javításáról, cseréjéről,

- k. az épület – Társasház esetén az Ingatlan - felújítása, illetőleg a vezetérendszer meghibásodása miatt a lakáson belül szükséges munkák elvégzéséről.
64. Az épülettel, illetőleg a közös használatra szolgáló helyiségekkel és területtel összefüggő minden egyéb kötelezettség, karbantartási, elhárítási, javítási munka vagy pótlás és csere teljesítése a Bérbeadó feladata.
65. Felek megállapodnak, hogy Bérbeadó a fenti munkák során, az Ingatlanhoz tartozó alkotórészek, tartozékok meghibásodása, valamint a hibák elhárítása során elsősorban azok javításáról köteles gondoskodni. Amennyiben a javítás elvégzése nem lehetséges, úgy Bérbeadó az eredeti alkotórész vagy tartozék elhasználódását figyelembe véve megfelelő és működőképes, a rendeltetésszerű használatra alkalmas cserét hajt végre.
66. Amennyiben a jelen szerződésben megjelölt munkálatok elvégzésének szükségessége felmerül, Bérbeadó haladéktalanul, telefonon vagy írásban tájékoztatja erről a Bérbeadót és pontosan megjelöli a hiba okát és természetét/jellegét. A hibabejelentés a Bérbeadó által megadott alábbi telefonszámon és címen történhet meg:

**Műszaki hiba bejelentésére szolgáló telefonszámok:**

- ( + 36 ) 20 514-2361
- ( + 36 ) 30 229-4234
- ( + 36 ) 70 381-6517
- ( + 36 ) 1 791-4277.

**Hibabejelentésre szolgáló e-mail cím:** [diszpecser@mrkl.hu](mailto:diszpecser@mrkl.hu)

**Bérbeadó ügyfélszolgálatának elérhetősége:** 1033 Budapest, Polgár utca 8-10.

Az ügyfélszolgálat telefonszáma: 06-1-795-5100

Az ügyfélszolgálat e-mail címe: [ugyfelszolgalat@mrkl.hu](mailto:ugyfelszolgalat@mrkl.hu)

67. Bérbeadó a hibáról történt értesítését követően jogosult az általa megbízott szakértő szakvéleménye alapján eldönteni, hogy a hiba azonnali beavatkozást igénylő hibának minősül vagy sem, valamint a javítás vagy csere elvégzése valóban indokolt-e, és erről haladéktalanul, írásban tájékoztatja a Bérbeadót.
68. Bérbeadó köteles a Bérbeadót terhelő munkák elvégzését. Köteles továbbá a Bérbeadó által a meghibásodás kijavításával megbízott személlyel a hiba elhárítása érdekében együttműködni, a meghibásodás elhárításához a tőle elvárható segítséget megadni, így különösen előre egyeztetett időpontban, 8-16 óra között az Ingatlanban tartózkodni és az elhárítást végző személyt az Ingatlanba beengedni.
69. Azonnali beavatkozást igénylő hibaelhárítás esetén Bérbeadó köteles az elhárítást végző személyt bármely időpontban az Ingatlanba beengedni.
70. Amennyiben Bérbeadó az azonnali beavatkozást igénylő hiba elhárítását megfelelő időben nem kezdi meg, illetve azt a Bérbeadó felszólítása ellenére sem teljesíti, Bérbeadó a munkát a Bérbeadó helyett és költségére mással elvégeztetheti. Ebben az esetben a munka és felhasznált anyagok számlával igazolt és méltányolható, a szokásos piaci viszonyoknak megfelelő mértékű költségét Bérbeadó a számla kézhezvételét követő 60 napon belül Bérbeadónak megtéríti.
71. Bérbeadó, a kifizetést megelőzően – elsősorban helyszíni szemle útján – jogosult ellenőrizni, hogy a számlán feltüntetett munka, javítás, csere, pótlás, illetve egyéb munka elvégzése valóban megtörtént-e.
72. Bérbeadó köteles a Bérbeadóval vagy megbízottjával az ellenőrzés érdekében együttműködni, az Ingatlanba történő bejutást biztosítani. Bérbeadó Bérbeadó fenti – Bérbeadó helyett kifizetett kiadásait – mindaddig jogszerűen nem fizeti meg Bérbeadó részére, amíg Bérbeadó Bérbeadó kérése ellenére nem teszi lehetővé a fenti ellenőrzés elvégzését.



73. Felek megállapodnak, hogy Bérbeadó a számlát kizárólag akkor fizeti ki maradéktalanul, amennyiben a számlán feltüntetett összeg a szokásos piaci ártól nem eltérő, az elvégzett munkával arányban áll, és a munkáért kérhető reális összegnek megfelelő.
74. Bérelő a Bérbeadótól átvállalt kötelezettség teljesítése miatt bérleti díj mérséklésre nem tarthat igényt, de a Felek jogosultak az igazolt költségek egyösszegű kifizetése helyett a költségek bérleti díjjal szembeni elszámolásában megállapodni.
75. Ha a Bérbeadó az azonnali beavatkozást nem igénylő hibák esetén a kötelezettségét – az épület karbantartásával vagy felújításával egyidejűleg – a Bérelő felszólítása ellenére sem teljesíti, akkor a Bérelő a bíróságtól kérheti a Bérbeadó kötelezését a hiba kijavítására;
  - a) a bíróságtól kérheti a Bérbeadó kötelezését a hiba kijavítására;
  - b) a Bérbeadó helyett és költségére a munkát elvégezheti.
76. Bérbeadó, illetve az ő közreműködőinek a felelőssége – a szándékosan, valamint az emberi életet vagy egészséget megkárosító szerződészegés esetét kivéve – nem haladhatja meg a szerződészegéssel érintett hónapban fizetendő bérleti díj tizenkétszeresének mértékét.
77. Bérbeadó nem felel továbbá a Ptk. 6:143. § (2) bekezdése szerinti következménykárokért, valamint a Bérelőnek a szerződészegéssel összefüggésben elmaradt esetleges hasznáért.

## XII.

### A bérleti jogviszony megszűnése

78. A lakásbérleti szerződés megszűnik, ha
  - a) a szerződésben rögzített határozott idő lejár;
  - b) a Felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntetik;
  - c) az Ingatlan megsemmisül;
  - d) azt az arra jogosult felmondja;
  - e) a Bérelő meghal és nincs a lakásbérleti jog folytatására jogosult személy.
79. Ha a lakás elemi csapás vagy más ok következtében megsemmisült, illetőleg az építésügyi hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el és a Bérelő (használó) elhelyezéséről maga vagy Bérbeadó nem tud gondoskodni, az ideiglenes elhelyezés az Ingatlan fekvése szerint illetékes települési, fővárosban a kerületi önkormányzat feladata.
80. Bérbeadó a bérleti szerződést jogosult írásban felmondani (**rendkívüli felmondás**), amennyiben
  - a) Bérelő bérleti díj fizetésből eredő tartozásainak összege a háromhavi bérleti díj összegét eléri vagy meghaladja,
  - b) Bérelő közös költség fizetésből eredő tartozásainak összege a háromhavi közös költség összegét eléri vagy meghaladja,
  - c) Bérelő Bérbeadóval szembeni összes tartozása a minimálbér bruttó értékének 50 %-át eléri, vagy meghaladja,
  - d) Bérelő közüzemi díj tartozása a háromhavi közüzemi díj összegét eléri vagy meghaladja, vagy a minimálbér bruttó értékének 50 %-át eléri,
  - e) amennyiben az óvadék összegéből kifizetés történik, és Bérbeadó felszólítása ellenére Bérelő az óvadék mértékét a felszólítást követő 15 napon belül az eredeti összegre nem egészíti ki,
  - f) Bérelő jelen szerződésben vagy a Bérbeadóval kötött más megállapodásban foglalt vagy jogszabályban előírt egyéb kötelezettségét megszegi;
  - g) Bérelő vagy a vele együttlakó személy(ek) a Bérbeadóval vagy a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botránys, túrhetetlen magatartást tanúsítanak; vagy
  - h) Bérelő vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésükkel, illetve a lakásbérleti szerződéssel ellentétesen használják.
81. Bérbeadó a szerződést rendkívüli felmondás esetén a felmondás Bérelővel való írásbeli közlését követő hónap végére mondhatja fel. A felmondási idő leteltének meghatározását, vagyis azt a napot, amelyen Bérelő bérleti joga megszűnik, a legutolsó felszólításban Bérelő számára meg kell jelölni. A felmondást tartalmazó levélben a Bérbeadó 8 napos fizetési határidőt biztosít a Bérelőnek a fennálló tartozásának rendezésére. A Bérelő határidőben történő teljesítése esetén a felmondás hatálytalanná válik.

Ha a felmondás nem ezen határidő betartásával történik, a jogviszonyt a felmondás közlését követő hónap végére kell felmondottnak tekinteni.

Amennyiben a jelen szerződés III. rész 13. pontjában foglaltak szerint a Bérelő nem veszi birtokba az Ingatlan a megadott határidőn belül, a Bérbeadó a határidőt követő napon külön felszólítás küldése nélkül jogosult felmondani a bérleti szerződést, amely felmondás Bérelővel való írásbeli közlésével a bérleti szerződés megszűnik.

82. A bérleti szerződés Bérbeadó általi felmondása esetén, ha a Bérelő a felmondásban meghatározott időben nem üríti ki az Ingatlant, Bérbeadó az Ingatlan kiürítése iránt, valamint a Bérelő által felhalmozott és meg nem fizetett tartozások végrehajtása iránt intézkedik.
83. Ha a Bérelő vagy a vele együttlakó személyek magatartása szolgál a felmondás alapjául, a Bérbeadó köteles a Bérelőt – a következményekre figyelmeztetéssel – a magatartás megszüntetésére vagy megisméltetésétől való tartózkodásra a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban felszólítani. A felmondást az alapjául szolgáló magatartás folytatásától vagy megisméltetésétől számított nyolc napon belül írásban kell közölni. A felmondási idő annak hitelt érdemlő írásbeli közlését követő 15. napon jár le.
84. Bérelő a lakásbérleti szerződést írásban akkor mondhatja fel (**rendkívüli felmondás**), ha
  - a) a Bérbeadó a bérleti szerződésben vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét a Bérelő írásbeli felhívása ellenére sem teljesíti észszerű határidőn belül;
  - b) az Ingatlanon harmadik személynek olyan joga van, amely Bérelő használatát akadályozza vagy korlátozza.
85. Bérelő a szerződést rendkívüli felmondás esetén a felmondás Bérbeadóval való írásbeli közlését követő hónap végére mondhatja fel.
86. Bérelő a jelen szerződés megszűnésekor az Ingatlant haladéktalanul köteles elhagyni, azt kiürített és rendeltetésszerű használatra alkalmas, az Ingatlan birtokbaadási jegyzőkönyvében rögzített, illetve a Bérelő által az Ingatlanon a Bérbeadó jóváhagyásával végrehajtott karbantartásoknak, felújításoknak megfelelő állapotban kell átadni Bérbeadó számára. Az Ingatlan szabályszerű visszavétele a helyszínen, a **3. számú mellékletet** képező **Ingatlan visszavételi jegyzőkönyv** felvételével történik a közüzemi mérőórák állásának egyidejű rögzítésével. Bérelő az Ingatlan visszaadása és a közműórák átíratása során köteles Bérbeadóval, illetve a Bérbeadó képviselőjében eljáró személlyel együttműködni, és a visszaadás során rendelkezésére állni, valamint az Ingatlan kulcsait hiánytalanul átadni.
87. Ellenkező megállapodás hiányában Bérelő jogosult az általa az Ingatlanban felszerelt olyan dolgokat az Ingatlan sérelme nélkül leszerelni, amelyek nem az Ingatlan tartozékai.
88. Bérelő a jelen szerződés aláírásával kifejezetten elfogadja, hogy ha az Ingatlan – jelen pont szerint meghatározott – visszavételére neki felróható okból nem kerülhet sor, úgy köteles a Bérbeadó igazoltan felmerült költségeit és elmaradt hasznait – különösen a bérleti díjat vagy használati díjat, a lakás eredeti állapotának helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, stb. – megfizetni.
89. Ha Bérelő az Ingatlanban hagyott ingóságait a bérleti szerződés megszűnését követő 10 napon belül részben, vagy egészben nem szállítja el és erre vonatkozó magatartását Bérbeadónál nem menti ki, a Bérbeadó úgy értelmezi, hogy azok tulajdonjogával felhagyott, így jogosulttá válik azok selejtezésére, megsemmisítésére. Bérelő Ingatlanban hagyott ingóságai elszállíttatásának költségeit Bérbeadó a Bérelőre háríthatja. Ha Bérelő – vagy a vele együttélő személy - az Ingatlant állandó, vagy ideiglenes lakcímként bejelentette, akkor a bérleti szerződés megszűnésével egyidejűleg az illetékes hatóságnál a lakcímváltozást köteles bejelenteni és ennek megtörténtét a Bérbeadó részére igazolni.
90. Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérleti szerződés megszűnésének napján Bérbeadó végrehajtott segítségét veheti igénybe a kilakoltatás céljából, amennyiben Bérelő önként nem hagyja el az Ingatlant.
91. A bérleti szerződés bármely okból történő megszűnése után Bérelő és a lakásban visszamaradó személyek Bérbeadó részéről elhelyezésre nem tarthatnak igényt. Amennyiben az Ingatlan a Bérbeadón kívüli ok miatt ideiglenesen csak korlátozottan használható – ideértve különösen az épület vagy Társasház épületének berendezésében bekövetkező hibát -, úgy a Bérelő a bérleti díj és egyéb költségek arányos csökkentésére válik jogosulttá, azonban a Bérbeadó csereingatlan felajánlására nem köteles. Amennyiben az ideiglenes állapot két hónapnál tovább fennáll, a Bérelő jogosult a bérleti szerződés felmondására. Amennyiben a hiba miatt az Ingatlan ideiglenesen nem használható, a Bérelő

nem köteles bérleti díjat és egyéb költséget fizetni és a bérleti szerződést jogosult felmondani, de ez esetben a Bérbeadó csereingatlan biztosítására nem köteles.

### XIII.

#### Felek közötti kapcsolattartás

92. Bérbeadó és Bérelő között a kapcsolattartás levélben, normál és/vagy ajánlott, tértivevényes küldemény útján, vagy e-mail-en, illetve telefonon történik. Az e-mail útján közölt értesítés nem minősül írásbeli közlésnek, és semmilyen körülmények között nem válik joghatályossá. A Bérelő és a Bérbeadó egymás közötti kapcsolattartásukra az e-mail alkalmazásában, illetve más, a Felek által kölcsönösen elfogadott elektronikus kommunikációs eszköz, vagy csatorna alkalmazásában is megállapodhatnak.
93. A Bérbeadó a Bérelő részére szóló nyilatkozatokat, értesítéseket, egyenlegközlőket, felszólításokat a lakásbérleti szerződés tárgyát képező Ingatlan címére küldi.
94. Bérbeadó a Bérelő részére szóló iratokat, értesítéseket – amennyiben annak tartalma ezt a Bérbeadó megítélése szerint kifejezetten nem indokolja – nem köteles ajánlottan vagy tértivevényes postai küldeményként postára adni.
95. Bérbeadó által a Bérelő részére megküldött azon küldeményeket, melyek kézbesítéséhez jogkövetkezmény fűződik, a Bérelő általi átvétel és tértivevény aláírásának napján kell kézbesítettnek tekinteni.
96. A Bérbeadó tértivevényes többletszolgáltatással az Ingatlan címére vagy a Bérelő által megadott címre feladott küldeményét akkor is kézbesítettnek kell tekinteni, ha a küldemény „cím nem azonosítható”, „átvételt megtagadta”, „nem kereste”, „elköltözött”, illetve „címezett ismeretlen”, „kézbesítés akadályozott” vagy ezekkel egyenértékű egyéb jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, mely esetekben a küldemény azon a napon tekintendő kézbesítettnek, amelyen a postai bélyegző alapján a szolgáltató a küldeményt a feladónak visszaküldte.
97. A Bérelő a lakásbérleti szerződéshez kapcsolódó nyilatkozatait, kérelmeit, értesítéseit a Bérbeadó következő értesítési címekre küldheti meg:
  - a) levelezési cím: MR Községi Lakásalap Közhasznú Nkft. 1300 Budapest Pf. 152.
  - b) e-mail: [ugyfelszolgalat@mrkl.hu](mailto:ugyfelszolgalat@mrkl.hu)
98. Bérelő elérhetőségei az alábbiak, amelyek változását Bérelő 8 napon belül köteles Bérbeadó részére bejelenteni: telefonszám: ....., e-mail: .....

### XIV.

#### Adatkezelési szabályok

99. Bérbeadó, mint adatkezelő a Bérelő és a Bérelővel jogszerűen együttlakó személyeknek (érintettek) a jelen bérleti szerződés előkészítése érdekében, és a szerződés hatálya alatt, valamint a szerződés megszűnését követően kizárólag a jelen szerződés létrejöttéhez és teljesítéséhez szükséges személyes adatokat kezeli (adatkezelés célja), melynek során Bérbeadó az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. Rendelete<sup>1</sup> (továbbiakban: GDPR), valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével jár el, melyeket köteles maradéktalanul betartani.
100. Bérelő a Bérbeadó birtokába került – a szerződés előkészítésével, megkötésével, teljesítésével, a lakásbérleti jogviszonnyal összefüggő – személyes adatok kezelésére és védelmére vonatkozó információkról, a Bérelő jogairól, a jogérvényesítés módjáról jelen szerződés 4. számú mellékletét képező Adatkezelési Tájékoztatóból értesülhet.

---

<sup>1</sup> Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)



101. Bérelő köteles a személyes adataiban bekövetkező változást haladéktalanul írásban bejelenteni a Bérbeadónak.
102. Bérbeadó a birtokába került személyes adatokat a hivatkozott Adatkezelési Tájékoztatóban meghatározott ideig őrzi.

## XV.

### Egyéb rendelkezések

103. Bérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Bérelő az Ingatlant állandó lakcímként vagy tartózkodási helyként az illetékes hatóságnál bejelentse. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti szerződés megszűnésével egyidejűleg az illetékes hatóságnál a lakcímváltozást bejelenti.
104. Felek rögzítik, a jogszabályban meghatározott energiahatékonysági tanúsítvány másolatát a szerződés megkötését megelőzően Bérelő megtekintette, és az a szerződés megkötésével egyidejűleg a szerződés 5. számú mellékleteként Bérelő részére átadásra kerül.
105. Felek a lakásbérleti szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitájukat elsősorban megkísérlik tárgyalások útján, békés úton rendezni.
106. A lakásbérleti szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
107. Bérelő nyilatkozik, hogy magyar állampolgár, cselekvőképese, a szerződés megkötéséhez hatósági jóváhagyásra, hatósági engedélyre vagy harmadik személy hozzájárulására nincs szüksége. Bérbeadó Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amelynek jelen Szerződés megkötéséhez hatósági jóváhagyásra, engedélyre vagy harmadik személy hozzájárulására nincs szüksége.
108. A lakásbérleti szerződést a Felek átolvasták, és mint akaratukkal, szándékaikkal és szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt aláírják.
109. Jelen lakásbérleti szerződés 4 példányban készült, melyből a Feleket 2-2 eredeti példány illeti meg.

Aláírás a következő oldalon!

Kelt: .....

Kelt: .....

.....  
MR Községi Lakásalap Közhasznú  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
Bérbeadó

.....  
.....  
Bérlő

Alulírott tanúk igazoljuk, hogy Bérlő **az iratot előttünk írta alá / aláírását előttünk saját kezű aláírásának ismerte el (a megfelelő rész aláhúzendó).**

Aláírás:	Aláírás:
Név:	Név:
1033 Budapest, Polgár utca 8-10.	Lakcím:

Melléletek:

1. számú melléklet: Birtokbaadási jegyzőkönyv
2. számú melléklet: Bérlővel jogszerűen együtt lakó személyek bejelentése Bérbeadó részére
3. számú melléklet: Ingatlan visszavételi jegyzőkönyv
4. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
5. számú melléklet: Az Ingatlan energiahatékonysági tanúsítványa
6. Számú melléklet: Bérbeadó 2023/I. Számú pályázati kiírása

## Adatkezelési tájékoztató

### Iakásbérleti jogviszony létesítésére pályázók személyes adatai kezeléséről az MR Közösségi Lakásalap Közhasznú Nkft. 2023/I. számú bérlakás pályázatához

#### 1. Adatkezelő megnevezése és elérhetőségei

MR Közösségi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: MR Közösségi Lakásalap)

Székhely: 1033 Budapest Polgár utca 8-10.

Postacím: 1300 Budapest, Pf. 152.

Telefon: +36 1 795 5100

E-mail cím: [ugyfelszolgalat@mrkl.hu](mailto:ugyfelszolgalat@mrkl.hu)

Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Király Gabriella

E-mail cím: [info@mrkl.hu](mailto:info@mrkl.hu)

#### 2. Az adatkezelés célja

MR Közösségi Lakásalap tulajdonában álló egyes pályázati eljárás keretében bérbeadandó ingatlanok vonatkozásában bérleti jogviszony létesítése nyilvános pályázati eljárás során érvényesen és eredményesen pályázatot benyújtókkal. A pályázatok elbírálásához és eredményes pályázat esetén a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges adatok gyűjtése a pályázatok elbírálása és a pályázók fizetőképességének megállapítása érdekében, valamint kapcsolattartási adatok gyűjtése a pályázat eredményének közlése és a lakásbérleti szerződés megkötése érdekében.

#### 3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés a GDPR<sup>2</sup> 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján történik, a pályázóval kötendő lakásbérleti szerződés létrejötte céljából.

Amennyiben az adatkérés során különleges adat jut az MR Közösségi Lakásalap tudomására, az kizárólag az érintett kifejezett hozzájárulásán alapulhat a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) és b) pontja alapján.

**Az érintettek kategóriái:** az MR Közösségi Lakásalaphoz ingatlan bérlése céljából pályázatot benyújtó személyek (továbbiakban pályázó), és a pályázókkal együtt költöző természetes személyek.

#### 4. A kezelt adatok köre

##### 4.1. A pályázat benyújtásával kezelt személyes adatok köre a pályázóra vonatkozóan:

- A pályázó teljes neve, születéskori neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakcíme, tartózkodási helye, mobil vagy vezetékes telefonszáma, e-mail címe.
- A pályázó jelenlegi lakhatási jogviszonyának jogcíme.
- Amennyiben a pályázó a pályázat benyújtásakor az MR Közösségi Lakásalappal a NET-program<sup>3</sup> alapján ingatlan bérleti jogviszonyban van, akkor az erre vonatkozó adat.
- A pályázó foglalkoztatottságára, foglalkoztatási jogviszonyára, annak időtartamára, a foglalkoztatás jellegére, munkakörére, foglalkoztatójának személyére, a munkavégzés helyére, lakhatási támogatásra vonatkozó adatok.
- Amennyiben a pályázó közoktatásban, közegészségügyben, illetve a szociális területen dolgozik úgy arra vonatkozó adat, hogy
- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszonyban, vagy

---

<sup>2</sup> Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

<sup>3</sup> [274/2018. \(XII. 21.\) Korm. rendelet - Nemzeti Jogszabálytár \(njt.hu\)](#)

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény hatálya alá tartozó köznevelési intézménnyel, vagy
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetve
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által nevesített szolgáltatásokat nyújtó intézménnyel, szolgáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban vagy a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszonyban áll.
- g) A pályázó átlagos havi nettó jövedelmére, annak típusára, összecszerúségére vonatkozó adatok.
- h) A pályázó havi jövedelmét terhelő fizetési kötelezettségekre vonatkozó adatok.
- i) A pályázó lakóingatlan tulajdonára, haszonélvezeti jogára vonatkozó adatok.

#### **4.2. A pályázat benyújtásával a pályázóval együtt költözőre vonatkozóan kezelt személyes adatok köre:**

- a) A pályázóval együtt költözők neve, a pályázóhoz való hozzátartozói jogviszonya, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, lakcíme.
- b) A pályázóval együtt költözők rendszeres havi nettó jövedelme, a jövedelem típusa.

A GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerinti különleges adat: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

Adatkezelő pályázattal kapcsolatos adatkezelése során a fenti különleges adatok közül kizárólag az érintett hozzájárulása alapján kerülhet sor érintett szociális helyzetének megítélése érdekében különleges adat kezelésére, amennyiben pályázó a pályázat indokolásában egyéb információként ilyen adatot közöl.

#### **4.3. A szerződéskötéshez szükséges további személyes adatok köre mind a pályázó, mind az együtt költözők esetében:**

- a) Születési anyakönyvi kivonat gyermekekre vonatkozóan.
- b) Munkáltatói jövedelemigazolás, melyen a munkáltató nyilatkozik a havi jövedelmet terhelő esetleges letiltások összegéről is.
- c) Munkáltatói igazolás lakhatási támogatás biztosításáról.
- d) Munkáltatói igazolás arról, hogy a pályázó vagy a vele együtt költöző közoktatásban vagy közegészségügyben vagy szociális területen dolgozik és
  - az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati jogviszonyban, vagy
  - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény hatálya alá tartozó köznevelési intézménnyel, vagy
  - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, illetve
  - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által nevesített szolgáltatásokat nyújtó intézménnyel, szolgáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban vagy a Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszonyban áll.
- e) Igazolás pénzbeli ellátásra való jogosultságról (pl.családi pótlék, nyugdíjas esetén NYUFIG tárgyévi éves értesítő/ nyugellátás megállapításáról szóló határozat/65. életévet betöltött igénylő esetén nyugdíjas igazolvány/Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolás/ NYUFIG tárgyévi éves értesítő/ha a tárgyévben lett nyugdíjas, akkor az Országos Nyugdíjfolyósító Főigazgatóság által kiadott, ellátást megállapító határozat, vagy mindezen jogosultságok igazolása érdekében a pályázó illetve a vele együtt költöző bankszámláján jóváírt összegéről bemutatott banki kivonat másolata).
- f) Pályázó köztartozás mentességének igazolása.
- g) Amennyiben a pályázó vagy a vele együtt költöző személy ingatlan tulajdonával, vagy haszonélvezeti jogával rendelkezik, az érintett ingatlanra vonatkozó tulajdoni lap másolata.

#### **5. A személyes adatok tárolásának ideje**

A személyes adatokat tartalmazó pályázati adatlapokat az MR Közösségi Lakásalap a pályázat elbírálása érdekében feldolgozza, egyben a pályázati eljáráshoz kapcsolódó iratokat Iratkezelési Szabályzata szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési ideig kezeli. Nyertes pályázatok esetében a pályázati adatlapot és mellékleteit a bérleti szerződés megszűnéséig megőrizzük, ezt követően a pályázati dokumentáció megsemmisítésre kerül. Azon pályázati dokumentációk és mellékleteik, amelyek érvénytelenné nyilvánításra kerülnek, illetve érvényesek, de nem nyernek, a pályázat lezárását követő 60 nap múlva megsemmisítésre/törlésre kerülnek.

A benyújtott pályázatok adataiból kizárólag anonim módon statisztikai adatgyűjtést végzünk a feladatellátásunk fejlesztése, az ingatlanaink iránt érdeklődő ügyfélkör felmérése érdekében, ezen adatokat anonimizált módon korlátlan ideig megőrizzük.

## **6. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai**

### **6.1. A hozzáféréshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül MR Közösségi Lakásalaptól tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy

a) MR Közösségi Lakásalap

- milyen személyes adatait;

- milyen jogalapon;

- milyen adatkezelési cél miatt;

- mennyi ideig

kezeli; továbbá, hogy

b) MR Közösségi Lakásalap kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait;

c) milyen forrásból származnak a személyes adatai (amennyiben nem az érintett bocsátotta azokat MR Közösségi Lakásalap rendelkezésére);

d) MR Közösségi Lakásalap alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

MR Közösségi Lakásalap az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében a MR Közösségi Lakásalap köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

### **6.2. A helyesbítéshez való jog**

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy MR Közösségi Lakásalap módosítsa valamely személyes adatát. Amennyiben az érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, MR Közösségi Lakásalap a kérést haladéktalanul teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

### **6.3. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog**

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését MR Közösségi Lakásalap korlátozza (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben MR Közösségi Lakásalap arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);

- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

#### **6.4. A tiltakozáshoz való jog**

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint MR Községi Lakásalap a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben MR Községi Lakásalaprak kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

#### **6.5. A törléshez való jog**

A tájékoztatóban ismertetett adatkezelés kapcsán az érintett csak akkor élhet a törléshez való jogával, ha MR Községi Lakásalapra ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához az adat nem szükséges.

### **7. Jogorvoslathoz való jog**

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy MR Községi Lakásalap a személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor

- panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)), vagy

- lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a Hatóság székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék illetékes.

**Nyilatkozat**  
nyertes pályázat esetén a pályázóval együtt költöző nagykorú személyek részéről  
az MR Községi Lakásalap Közhasznú Nkft. 2023/I. számú bérlakás pályázatához

1. Nyertes pályázattal érintett ingatlan címe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Pályázatot benyújtó neve: \_\_\_\_\_
3. Együtt költöző nagykorú személy (továbbiakban: Nyilatkozatot tevő)
- a) neve: \_\_\_\_\_
- b) születési neve: \_\_\_\_\_
- c) születési helye, ideje: \_\_\_\_\_
- d) anyja neve: \_\_\_\_\_
- e) lakcíme: \_\_\_\_\_
- f) pályázóhoz való hozzátartozói jogviszonyának megnevezése, ha van ilyen (hozzátartozó: házastárs; egyeneságbeli rokon; örökbefogadott, mostoha- vagy nevelt gyermek; örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő; testvér; élettárs; az egyeneságbeli rokon házastársa; a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére; a testvér házastársa) \_\_\_\_\_
- g) állampolgársága: \_\_\_\_\_
- h) telefonszám: \_\_\_\_\_
- i) e-mail-cím: \_\_\_\_\_
4. Nyilatkozatot tevő jövedelmére vonatkozó adatok:
- a) Rendelkezem havi rendszeres jövedelemmel (megfelelő aláhúzendó): **IGEN / NEM**
- b) A havi rendszeres jövedelem típusa: c) Igazolás került róla csatolásra a nyilatkozat mellé<sup>1</sup>:  
(a megfelelők kiválasztandók, jelölje X-el): (jelölje X-el)
- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> munkabér                | <input type="checkbox"/> munkabér                |
| <input type="checkbox"/> megbízási díj           | <input type="checkbox"/> megbízási díj           |
| <input type="checkbox"/> családi pótlék          | <input type="checkbox"/> családi pótlék          |
| <input type="checkbox"/> önkormányzati támogatás | <input type="checkbox"/> önkormányzati támogatás |
| <input type="checkbox"/> ösztöndíj               | <input type="checkbox"/> ösztöndíj               |
| <input type="checkbox"/> táppénz                 | <input type="checkbox"/> táppénz                 |
| <input type="checkbox"/> életjáradék             | <input type="checkbox"/> életjáradék             |
| <input type="checkbox"/> nevelési díj            | <input type="checkbox"/> nevelési díj            |
| <input type="checkbox"/> ápolási díj             | <input type="checkbox"/> ápolási díj             |

<sup>1</sup> Az okiratok másolatának csatolása helyett az igazolás módja lehet a Nyilatkozatot tevő bankszámláján jóváírt összegről csatolt banki kivonat másolata



- megváltozott munkaképességű
- személyek pénzbeli ellátása
- fogyatékosági támogatás
- vakok személyi járadéka
- nyugellátás
- GYES
- GYED
- anyasági támogatás
- gyermektartásdíj
- gyermekgondozási díj
- egyéb: \_\_\_\_\_

- megváltozott munkaképességű
- személyek pénzbeli ellátása
- fogyatékosági támogatás
- vakok személyi járadéka
- nyugellátás
- GYES
- GYED
- anyasági támogatás
- gyermektartásdíj
- gyermekgondozási díj
- egyéb: \_\_\_\_\_

d) A havi nettó jövedelmem összege: \_\_\_\_\_ Ft.

5. Kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.
6. Jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy annak kitöltését megelőzően a személyes adataim kezeléséről szóló Adatkezelési tájékoztatót megismertem.
7. Kijelentem, hogy személyes adataimat önként hoztam az MR Közösségi Lakásalap tudomására és hozzájárulok, hogy személyes adataimat az adatkezelési tájékoztatóban foglalt célból és időtartamig kezelje: *(Kérjük, hogy a megfelelő aláhúzással vagy X jellel válassza ki!)*

Hozzájárulok

Nem járulok hozzá

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben nem járul hozzá személyes adatai kezeléséhez, úgy az 1. pontban meghatározott ingatlan tekintetében a 2. pontban megjelölt Pályázóval kötendő bérleti szerződés vonatkozásában Ön nem lehet a bérlővel együtt költöző jogszerűen együttlakó személy, mivel ez a Pályázati kiírásban feltételként került kikötésre.

Dátum: \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .

Aláírás: \_\_\_\_\_

Nyilatkozatot tevő

Előttünk, mint tanúk előtt<sup>2</sup>:

1.Tanú:

Név: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_

2.Tanú:

Név: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Kérjük olvashatóan kitölteni!



**2023/ 1 bérlakáspályázat  
Gyakran Ismételt Kérdések (GYIK)**

- Hol tájékozódhatok az aktuális lakáspályázatokról, pályázható lakásokról?** Az MR Közösségi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: MR Lakásalap). aktuális lakáspályázatairól az MR Lakásalap weboldalán, a [www.mrkl.hu](http://www.mrkl.hu) címen, a Segíthetünk menüpontban lehet tájékozódni. A pályázható ingatlanok jellemzőit, bérleti díját a pályázati kiírás 1. számú melléklete tartalmazza.
- Ha nincs e-mailcímem, tudok-e pályázni?** Nem. A pályázati felületen történő regisztrációhoz e-mail cím szükséges.
- Ki nyújthat be érvényes pályázatot az MR Lakásalap lakáspályázatán?** Érvényesen pályázhat az a magyar állampolgárságú, cselekvőképes nagykorú, önálló jövedelemmel rendelkező természetes személy, aki megfelel a pályázati kiírás szerinti feltételeknek és akivel szemben nem állnak fenn a pályázati kiírásban rögzített kizáró okok.
- Minimálisan mekkora jövedelemmel kell rendelkeznem ahhoz, hogy érvényes lakáspályázatot nyújthassak be?** Az MR Lakásalap bírálókat során vizsgálja, hogy a pályázó és vele együtt költözők rendelkeznek-e a megpályázott lakás fenntartásához szükséges jövedelemmel. A pályázati kiírás 1. számú melléklete tartalmazza, hogy az egyes ingatlanok esetén mekkora jövedelem szükséges minimálisan az érvényes pályázathoz.
- Az érvényes pályázathoz szükséges minimális jövedelembe kinek a jövedelmét kell beleszámolni?** A pályázathoz szükséges jövedelmi szempontok vizsgálata során a Pályázó és a vele együtt költöző nagykorú személyek jövedelmét együttesen kell figyelembe venni.
- Jelenleg is az MR Lakásalap bérlője vagyok, pályázhatok-e a lakáspályázatban meghirdetett ingatlanokra?** Igen, a pályázati kiírásban foglalt feltételekkel. Csak akkor pályázhat, ha nem áll fenn tartozása az MR Lakásalap felé, valamint a közüzemi szolgáltatók, valamint a társasház/lakásszövetkezet felé.
- Hol és hogyan nyújthatok be lakáspályázatot?** Lakáspályázat elektronikus úton nyújtható be regisztrációt követően. A regisztráció és a pályázati felület az MR Lakásalap online lakáspályázati felületén érhető el, valamint az [mrkl.hu](http://mrkl.hu) lakáspályázat oldalán a pályázható ingatlanok adatlapjánál is megtalálható a link.
- Van lehetőség papír alapon benyújtani a lakáspályázatot?** *Nincs, a pályázatot kizárólag az [MR Lakásalap elektronikus lakáspályázati felületén](#) lehet benyújtani.*
- A lakáspályázattal kapcsolatban további kérdésem van, segítségre van szükségem. Kihez fordulhatok?** *Az MR Lakásalap Nkft ügyfélszolgálatára az esetlegesen felmerülő*